谢家集区人民政府2024年政府信息

公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，编制本年度报告。本报告中使用数据统计期限为2024年1月1日至12月31日，报告电子版可从谢家集区人民政府政府网站（https://www.xiejiaji.gov.cn/）下载。

一、总体情况

（一）主动公开情况

2024年，谢家集区人民政府继续贯彻落实《谢家集区人民政府办公室2024年政务公开重点工作任务分工》文件要求，积极推进政府信息公开工作。全年主动公开政府信息共计6416条，涵盖经济发展、社会民生、环境保护等多个领域。试点基层政务公开向村延伸，建设惠民惠农资金村(居)务公开专栏，与线下村务公开栏同步，以图片形式集中展示涉农补贴申报、各类惠民惠农财政补贴资金实际发放结果等信息。全年发布文字、图片、动漫等形式政策解读23篇，进一步提升了政策透明度和公众知晓率。

（二）依申请公开情况

严格执行《安徽省政府信息公开申请办理答复规范》，全年共收到依申请公开信件77件，其中线上申请52件（包括10个人分别向三个区直部门共申请31件），信函申请25件，从申请内容看，主要涉及土地、房屋征迁等方面。从申请答复看，予以公开14件，占18.18%；部分公开2件，占2.6%；本机关不掌握相关政府信息47件，占61.04%；保护第三方合法权益4件，占5.19%；属于四类过程性信息3件，占3.9%；属于行政查询事项1件，占1.3%；不予处理2件，占2.6%；其他3件，占3.9%。行政复议4件，其中3件结果维持，1件尚未审结。行政诉讼2件，2件结果纠正。

（三）政府信息管理情况

严格按照规范要求制作、发布各类规范性文件并定期梳理，确保现行有效的规范性文件与最新的清理结果保持一致。持续做好法定主动公开内容目录调整、信息完善、互联网信息发布“三审制”工作。加强政府信息公开内容审查，常态化开展严重表述错误、泄露个人隐私等信息的排查工作。每月对政府网站和政务新媒体进行监测，重点排查错敏词、错链等问题，并及时整改，确保信息的准确性和规范性。建立健全信息审核机制，严格分级分类审核，压实责任，确保信息发布细致到位

（四）政府信息公开平台建设

持续推进政府信息公开平台建设，优化区政府网站和政务新媒体的功能，提升用户体验。完善搜索功能，优化搜索算法，为群众获取所需信息提供最大便力。线下积极探索创新政务公开方式，打造特色的政务公开专区，强化政策宣传、信息公开、公共服务等职能。

（五）监督保障

加强监督保障机制建设。设立政府信息公开监督举报电话和邮箱，接受公众监督。全年通过集中培训、点对点指导等形式，共组织开展业务培训5次，提升各单位信息公开工作能力和业务水平。本年度未开展社会评议；无政府信息公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 7 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 388 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 110 | | |
| 行政强制 | 3 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 77 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 77 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 47 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 47 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （七）总计 | | 77 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 77 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 3 | 3 | 6 | 1 | 13 | 1 | 2 | 4 | 0 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：**一是**依申请公开办理质效需进一步提升。**二是**政府信息公开内容中错敏词问题较为突出，影响了信息的准确性和权威性。

改进措施：**一是**坚持以人民为中心的服务理念，强化沟通协调，提高答复的精准度和规范性，确保依申请公开工作高效、优质完成。**二是**加强信息审核机制建设，严格实行分级分类审核，压实责任，确保信息发布前经过多层把关，从源头上减少错敏词的出现。加强对工作人员的培训，提高其对错敏词的敏感度和识别能力，增强责任意识，确保在信息制作、编辑、发布等环节严格把控质量。

六、其他需要报告的事项

一、按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

二、扎实推进基层政务公开标准化、规范化建设，积极探索新模式、新路径，通过优化公开流程、加强信息化建设、提升服务水平等方式，以公开促规范、促落实、促服务，全方位、多层次推进政务公开工作，确保政务公开更加透明、高效、便民。